

CURSO ON LINE

“AYUDAS Y SUBVENCIONES PARA ORGANIZACIONES NO LUCRATIVAS”



ádeo conexia
consultora social

Fechas: 10 de mayo a 25 de junio 2012

Ádeo Conexia convoca distintas ediciones a lo largo del año, del Curso on line de **Ayudas y Subvenciones para organizaciones no lucrativas**.

El planteamiento del curso se ha enfocado a facilitar a los alumnos una visión integrada de los conceptos e instrumentos clave en la tramitación de ayudas y subvenciones dirigidas especialmente a los proyectos y actividades desarrolladas por organizaciones sin ánimo de lucro.

La metodología de trabajo combinará la exposición y desglose de cada uno de los contenidos que deben definir la estructuración y diseño de los proyectos subvencionables, con su aplicación práctica a la hora de reflejarlo en los expedientes de solicitud de subvención, desglosando las implicaciones de cada una de las fases que componen el **procedimiento ordinario de tramitación**.

ACCIÓN FORMATIVA OBJETIVOS	“Ayudas y Subvenciones para Organizaciones no lucrativas” <ul style="list-style-type: none"> • Analizar desde la doble perspectiva del solicitante y la Administración, el procedimiento ordinario de concesión de subvenciones. • Conocer diferentes herramientas y fuentes de información de subvenciones. • Identificar el marco de desarrollo de la Ley General de Subvenciones y su Reglamento, en relación a su aplicación a los solicitantes. • Aprender a completar correctamente un expediente de solicitud de subvención a través de la elaboración de la memora técnica y económica.
DESTINATARIOS	<ul style="list-style-type: none"> • Profesionales de entidades sin ánimo de lucro (personal de fundaciones, asociaciones, sindicatos, colegios profesionales, ong’s, etc.) • Interesados en sector no lucrativo (voluntarios, estudiantes de universidad, estudiantes de master, etc.)
METODOLOGIA	<p>El curso se desarrolla en la plataforma virtual, con una visión que aúna teoría y práctica.</p> <p>A lo largo del curso se irán desarrollando ejemplos y casos prácticos, con el fin de lograr la mejor comprensión de los conceptos teóricos.</p> <p>Por otra parte se establecen dos modalidades de evaluaciones (test y ejercicios prácticos) que posteriormente le haremos llegar con las calificaciones y comentarios.</p> <p>Durante todo el curso el alumno cuenta con la posibilidad de realizar consultas al Tutor con la finalidad de resolver aquellas dudas que surjan.</p>
Nº DE HORAS	40 Horas
FECHAS DE REALIZACIÓN	10 de Mayo a 25 de Junio de 2012

EQUIPO DOCENTE

Área de tramitación de subvenciones de Ádeo Conexia.

Fernando Gasalla Montesinos; Socio Director

Licenciado en Derecho; Experto en gestión interna de Entidades no Lucrativas y alternativas de obtención de recursos. Director del área de Formación de Ádeo Conexia. Coautor de la monografía "Tramitación de Subvenciones Públicas conforme a la Ley General de Subvenciones"

Miriam Aguado González

Técnico de formación de los cursos de Ayudas y Subvenciones para organizaciones no lucrativas y de Estructuración y Diseño de Proyectos Sociales.

PRECIO DE MATRÍCULA

- **Precio ordinario: 215 €**
- **Fundaciones asociadas a la Asociación Española de Fundaciones: 190 €**

Puede obtener **financiación para el curso**, gracias a las **bonificaciones para formación** a las que tiene derecho su entidad.

Ádeo Conexia le ayuda a gestionar sus bonificaciones, a través de nuestra entidad gestora (VFP), **para facilitarle el acceso a este curso**

Teléfono de información: **91 571 58 59**

Mail de contacto: formacion@adeoconexia.com

INSCRIPCIÓN

Puede realizar la inscripción a través del siguiente enlace

[Formalizar matrícula](#)

NÚMERO DE PLAZAS LIMITADO

PROGRAMA CURSO DE AYUDAS Y SUBVENCIONES PARA ORGANIZACIONES NO LUCRATIVAS

MÓDULO I: CONCEPTO DE SUBVENCIÓN Y ORGANISMOS CONVOCANTES

TEMA 1 – FUNDAMENTO DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIONES

- 1.- Concepto de subvención
- 2.- Las subvenciones, dentro del esquema de fuentes de financiación de la onl
- 3.- Análisis de la idoneidad de solicitar subvenciones
 - 3.1.- Administraciones públicas; el Plan Estratégico de Actuación
 - 3.2.- Entidades sin ánimo de lucro como solicitantes de subvenciones
- 4.- Tipología de subvenciones en función de diferentes criterios

TEMA 2 –ORGANISMOS E INSTITUCIONES CONVOCANTES

- 1.- Administraciones Públicas
 - 1.1.- Principales Organismos de la UE
 - 1.2.- Organismos de Ámbito Estatal
 - 1.3.- Organismos de ámbito autonómico y local
- 2.- Instituciones privadas
 - 2.1.- Financiación de Cajas de Ahorros
 - 2.2.- Financiación a cargo de otras entidades privadas

MÓDULO II: BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE SUBVENCIONES

TEMA 3 - LOCALIZACIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES

- 1.- Búsqueda de información
 - 2.- Identificación de ayudas; criterios clave
 - 3.- Herramientas y estrategias de búsqueda
 - 3.1.- Los Boletines oficiales
 - 3.2.- Localización de ayudas a través de internet
-

MÓDULO III: TRAMITACIÓN DE SUBVENCIONES; ESTUDIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE TRAMITACIÓN CONFORME A LA NORMATIVA BÁSICA DE SUBVENCIONES: LEY GENERAL DE SUBVENCIONES y REGLAMENTO DE DESARROLLO

TEMA 4.- ANÁLISIS DE LA NORMATIVA LEGAL EN MATERIA DE SUBVENCIONES

- 1.- Introducción al estudio de la ley general de subvenciones y su Reglamento de Desarrollo
- 2.- Consideraciones generales a la normativa en vigor en materia de subvenciones
- 3.- Concepto legal de subvención y exclusiones
- 4.- Obligaciones de las partes en la actividad subvencionadora.
 - 4.1.- La administración
 - 4.2.- Beneficiarios
 - 4.3.- Entidades colaboradoras
- 5.- Reintegro de subvenciones
- 6.- Control financiero de las subvenciones
- 7.- Infracciones y sanciones

TEMA 5 – LAS FASES DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO DE TRAMITACIÓN DE SUBVENCIONES (I)

- 1.- Introducción al estudio de los procedimientos de tramitación de subvenciones previstos en la LGS
- 2.- Hitos de una subvención: definición espacio-temporal de las subvenciones
- 3.- Fase de Solicitud
 - 3.1.- Iniciación del procedimiento; Convocatoria y Bases Regulatoras
 - 3.2.- Preparación del expediente de solicitud de subvención
 - 3.2.1.- El formulario
 - 3.2.2.- Solicitud
 - 3.2.3.- Memoria de la entidad
 - 3.2.4.- El proyecto presentado a subvención
 - Memoria técnica
 - Memoria económica
 - 3.2.5.- Documentación adicional

TEMA 6 – LAS FASES DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO DE TRAMITACIÓN DE SUBVENCIONES (II)

- 1.- Fase de instrucción
 - 2.- Fase de Resolución
 - 3.- Fase de Seguimiento
 - 4.- Fase de Justificación
 - 4.1.- Contenido y finalidad de la justificación
 - 4.2.- Modalidades de justificación de subvenciones públicas
 - 4.2.1.- Modalidad de cuenta justificativa
 - 4.2.2.- Modalidad de acreditación a través de módulos
 - 4.2.3.- Modalidad de acreditación a través de estados contables
 - 4.3.- Documentos para acreditar gastos e ingresos
 - 5.- Comprobación de subvenciones y valores y Actuación presupuestaria interna de la Administración
 - 6.- El pago de la subvención
-